

ZÁPISNICA Z PRACOVNEJ PORADY

Dátum: 31. 03. 2026

Prítomné podľa prezenčnej listiny.

Program:

1. Otvorenie a privítanie
2. Návrh a určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
3. Kontrola opatrení z predchádzajúcej porady
4. Zhodnotenie uskutočnených akcií
5. Organizačné zabezpečenie akcií
6. Diskusia
7. Ukončenie pracovnej porady

1. Otvorenie pracovnej porady a privítanie pedagogických zamestnancov

Pani riaditeľka otvorila pracovnú poradu a privítala prítomných zamestnancov materskej školy, oboznámila ich s programom zasadnutia.

2. Návrh a určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice

Pani riaditeľka určila za zapisovateľku zápisnice p. VZ a za overovateľku zápisnice p. MS.

3. Kontrola opatrení z predchádzajúcej porady

Pani riaditeľka skonštatovala, že opatrenia a úlohy z predchádzajúcej porady boli splnené.

4. Zhodnotenie uskutočnených akcií

Pani riaditeľka poďakovala zamestnankyniam za:

- jarné tvorivé dielne VZ a MS
- Macka Uška IF
- okienko pri Tesco MS
- otvorenú hodinu predškolákov MS a IF

5. Organizačné zabezpečenie akcií

- 1. 4. nová učiteľka v 2. triede ZM, pedagogický asistent pre MŠ bude PL. K tomu zhodnotila pôsobenie novej p.uč, dôvod zmeny. Svoj názor vyjadrila i p.uč.IF.
- 10. 4. 8:55 hod. návšteva predškolákov v Základnej škole Dr. Št. Osuského, desiata o 8.00 hod, tiež nezabudnúť na tri deti z tr.č.2. Doprovod bude p.MS, PA a NL-praktikantka.
- v týždni od 20. 4. Vláčik Separáčik + 20. 4. lienka Bodkulienska 2.trieda, od 9:00hod.
- 22. 4. divadlo v MŠ Šikulka a Neznalka – o vode, v tr.č.2
- 23. 4. fotenie detí v MŠ
- 24. 4. 15:30 hod. zabavme sa spolu (rodičia + deti) – zodpovedné MS a DZ
- otv.hodina v ZUŠ: koncert pre predškolákov, druhý deň výtvarné dielne pre tr.č.2 a 3-dátum bude spresnený

ZABAVME SA SPOLU:

Cena kávy, minerálky zostáva oproti minulému roku nezmenená, džús pre deti bude zadarmo. Cena zostáva nezmenená aj pre guláš a párky. Záujem o guláš či párky treba už nahlasovať aj zaplatiť. Pani učiteľky MS a DZ majú pre deti pripravených 6 úloh, za ktoré deti získajú medaile (máme 35 drevených medailí a sú i zalamované medaile) a keks. Bude potrebné si požičať fúrik. Začiatok akcie bude 15:30 hod., deti si rodičia z tried vyzdvihnú najneskôr do 15:15 hod. Hudbu bude mať na starosti VZ. Kotol na guláš zabezpečia technické služby Brezová pod Bradlom. Po skončení rannej zmeny pani učiteľky MS a DZ pôjdu pomôcť kuchárovi guláša MĎ, ak to bude potrebné. Na akcii budú pomáhať aj IA a AK s varením párkov, podávať ich rodičom, podať deťom džús, minerálky, kávu. Rodičia môžu priniesť i vlastné výrobky, napríklad napečené koláčiky. Ostatné zamestnankyne budú podľa potreby pomáhať. Akcie sa zúčastnia všetky.

- posledný aprílový týždeň - návšteva pamätnej izby S. D. Jurkoviča - 2. a 3. trieda- zabezpečí MS
- 1. - 20. 5. zápis do MŠ
- 4. 5. 15:00 hod. vystúpenie ku dňu matiek 1. trieda, o 10:00 generálka
- 5. 5. 15:00 hod. vystúpenie ku dňu matiek 2. trieda
- 6. 5. 15:00 hod. vystúpenie ku dňu matiek 3. trieda
- 6. 5. konzultácia rodič s deťmi v MŠ
- 16. 5. výlet do Zoo v Lešnej, rodičia a deti
- 18. - 29. 5. praktikantka RB v MŠ
- 20. 5. 9:00 hod. návšteva Minizoo v Lubinej 2. a 3. trieda, desiata 7.00 hod, odchod 7.30 hod, i uč, poobednej zmeny prídu
- 1. 6. MDD, 9:00 divadielko, skákací hrad, cukrová vata, maľovanie na fólie, MS a IF nachystajú farby a štetce/ i schovajú/, balóny nafúkajú IA a AK

6. Diskusia

Pani riaditeľka oboznámila zamestnankyne o tom, že od 1. 4. budú do 1. triedy chodiť nové deti TZ a AT.

Pani riaditeľka JP poprosila kolegyne, že keď sú v popoludňajších hodinách s deťmi na dvore, aby si rodičia dieťa vyzdvihli a opustili MŠ. V MŠ sú nové zvončeky na dverách, ráno pri príchode detí i poobede pri odchode detí musia byť dvere zatvorené! Jeden kľúč si treba odložiť v šatni pre prípad, že sa dvere zabuchnú. Po pani učiteľke NŠ, ktorá je momentálne PN, úlohy preberá pani učiteľka ZM (kronika, písanie do Noviniek spod Bradla, zapisovanie do dochádzky).

Pani riaditeľka oznámila, že sa bude konať brigáda pre rodičov. Od lesníkov MŠ dostala drevené kruhy (drevá 15cm) k pocitovému chodníku. Rodičia vykopú jamku, osadia do jamky drevený kruh zarovno zeme. Ďalej by nám mali technické služby privieť hlinu a pozasýpa sa okolie pieskoviska, okolie bývalého domčeka, ostatné jamy po školskom dvore. Pani riaditeľka poprosila pani učiteľky DZ a ZM, aby prerobili okienko v spálni detí a obrázky mesiac a hviezdy nahradili inými obrázkami, maľbami, nálepkami. Zároveň navrhla, aby sme si na steny v triedach nalepili, alebo namaľovali pomôcky-obrázky, ktoré by deťom pomohli pri vzdelávaní (napr. začiatkové písmená, farby).

Pani riaditeľka ďalej oznámila, že letná prevádzka v MŠ začína 1. 7. 2026, t. j. streda. V pondelok a utorok ešte naša prevádzka v MŠ funguje v normálnom režime a od stredy už budú navštevovať MŠ iba deti, ktoré budú prihlásené počas letných prázdnin.

Pani riaditeľka informovala zamestnankyne, že objednala elektronický klavír do 1. triedy, šaman – oceľový bubon, kolobežky 10 ks, prilby, nové lehátka 20 ks, balančný kolotoč, žienky.

V lete sa uskutoční maľovanie celej 3. triedy a už sú vo výrobe i kryty na radiátory do tried, spální a šatní, kryty budú drevené.

Pani riaditeľka zabezpečila príručky do každej triedy s jednotlivými vzdelávacími oblasťami, treba ich už iba zviazať.

V závere p.riad.oznámila, že v septembri 2026 bude 50 rokov od otvorenia prevádzky MŠ. /1976/.Diskutovalo sa o tom, aké máme podmienky na uskutočnenie akadémie. Keďže MŠ čaká prerábka, p.ZM v novinkách opíše túto udalosť za pomoci kolegýň, kroniky. Jednohlasne odsúhlasili všetky prítomné, že akcia sa neuskutoční.

9.Ukončenie pracovnej porady

Pani riaditeľka poďakovala kolegyniam za účasť a pracovnú poradu ukončila.

Brezová pod Bradlom, 31. 3. 2026

Zapísala: VZ

..... dňa 31. 3. 2026

Zápisnicu overila: MS

..... dňa 31. 3. 2026

Správnosť zápisu overila

Jana Poláčková, riaditeľka MŠ