

## **ZÁPISNICA Z PRACOVNEJ PORADY**

Dátum: 16. 02. 2026

Prítomné podľa prezenčnej listiny.

Program:

1. Otvorenie a privítanie
2. Návrh a určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice
3. Kontrola opatrení z predchádzajúcej porady
4. Preádzka počas jarných prázdnin, vyberanie členského na 2. polrok, stretnutie rady školy, OZ, § 7 zákon č. 138/2019 novela od 1. 1. 2026 o práci nadčas, anonymný dotazník, závery RÚVZ kontroly zo dňa 14. 01. 2026
5. Zhodnotenie uskutočnených akcií
6. Organizačné zabezpečenie akcií
7. Diskusia
8. Prijaté opatrenia
9. Ukončenie pracovnej porady

### **1. Otvorenie pracovnej porady a privítanie pedagogických zamestnancov**

Pani riaditeľka otvorila pracovnú poradu a privítala prítomných zamestnancov materskej školy, oboznámila ich s programom zasadnutia.

### **2. Návrh a určenie zapisovateľa a overovateľa zápisnice**

Pani riaditeľka určila za zapisovateľku zápisnice p. VZ a za overovateľku zápisnice p. DZ.

### **3. Kontrola opatrení z predchádzajúcej porady**

Pani riaditeľka, skonštatovala, že opatrenia a úlohy z predchádzajúcej porady boli splnené.

### **4. Preádzka počas jarných prázdnin, vyberanie členského na 2. polrok, stretnutie rady školy, OZ, § 7 zákon č. 138/2019 novela od 1. 1. 2026 o práci nadčas, anonymný dotazník, závery RÚVZ kontroly zo dňa 14. 01. 2026**

Pani riaditeľka oznámila zamestnankyniam, že už máme od zamestnávateľa oznam o prevádzke MŠ počas jarných prázdnin. Tohto roku je naša MŠ počas j. prázdnin zatvorená, rodičia mali možnosť prihlásiť svoje deti na I. MŠ, je to možné iba pre pracujúcich rodičov. Členské sa vyberá priebežne, z dôvodu vysokej chorobnosti detí nebolo ešte dokončené, v 1. triede nie sú všetky podpisy od rodičov na informovaný súhlas o besiedke s poľovníkom, ktorá sa už uskutočnila. Treba ešte ponúkať rodičom tlačivá s darovaním 2% z daní. Stretnutie rady školy a občianskeho združenia sa bude konať v stredu 18. 2. 2026, pozvánky boli porozdávané, tí členovia, ktorí nedostali pozvánku do rúk, boli informovaní mailom alebo telefonicky. Novela zákona č. 138/2019 o pedagogických a odborných zamestnancoch – pani riaditeľka informovali všetky kolegyne, že keď sa vykonáva zástup za druhú učiteľku, je možnosť dať si hodiny za zástup preplatiť, avšak za každú hodinu zástupu sa počíta hodina, čiže keď bude zástup za inú učiteľku 3,5 hodiny, preplatené budú 3,5 hodiny. Ale čo sa týka práce nadčas za akcie alebo ak si p. učiteľky nebudú chcieť dať preplatiť zástup, vtedy sa to bude rátať ako nadčas a za každú hodinu sa počíta 1,5 hodiny náhradného voľna.

Pani riaditeľka poprosila kolegyne, aby dbali na to a vždy jej dali vedieť, ktorú možnosť si vybrali. Vyhodnotenie anonymného dotazníka robili spolu kolegyne NŠ a IF. Skonštatovali, že rodičia nemali žiadne špeciálne alebo vážne pripomienky. Odovzdaných dotazníkov bolo 33, vrátilo sa naspäť 21 dotazníkov. V čase, keď sa realizoval anonymný dotazník, bola zvýšená chorobnosť detí. Závery z RÚVZ hygieny, ktorá navštívila MŠ 14. 1. 2026 na podnet ŠŠI kvôli krytom na radiátory, zatečeným a lúpajúcim sa stenám v 3. triede: zriaďovateľovi bola elektronicky poslaná správa z RÚVZ a zriaďovateľ je povinný tieto veci napraviť, keďže budova patrí jemu. Zodpovedná za to, aby sa to spravilo, je pani riaditeľka. Pani riaditeľka oznámila, že nový plášť a strecha budovy sa bude robiť až v lete tohto roku, tak ju informoval zriaďovateľ.

#### **5. Zhodnotenie uskutočnených akcií**

- besiedka s poľovníkom
- sánkovačka s deťmi počas pobytu vonku
- stále prebiehajúca grafomotorika u predškolákov pracovníčkami zo ZPP MY

#### **6. Organizačné zabezpečenie akcií**

- 18. 2. 2026 Múdre hlávky pre predškolákov (4 deti) na Myjave v CVČ
- 20. 2. 2026 9:00 – 10:30 hod. karneval v MŠ ( NŠ a DZ majú na starosti)
- 23. 2. - 27.2. 2026 jarné prázdniny - treba si vypísať dovolenkové lístky do piatka
- 13. 3. sa dá dole zimná výzdoba, veľkonočná výzdoba sa nalepí 30. 3., 10. 4. sa veľkonočná výzdoba dá dole a hneď sa nalepí jarná výzdoba - vtáčiky s notami
- 23. 3. 2023 predškoláci navštívia o 11:00 hod. Gazdovský dvor na Turej Lúke, odchod z MŠ 10:30 hod.
- návšteva knižnice - všetky triedy, termín dodatočne dajú vedieť
- 19. 3. 9:00 hod. Macko Uško v ZUŠke, prehliadka dramatickej tvorivosti, do hľadiska pôjdu vš.deti
- návšteva mestskej polície, hasičov
- 3. 3. 14:30 hod. otvorená hodina pre rodičov - 3. trieda
- 9. 3. 7:30 – 10:30 hod. testy školskej zrelosti – 3. trieda - predškoláci
- 24. 3. 9:30 hod. navštíví MŠ sokoliar
- 24. 3. 15:00 hod. jarné tvorivé dielne - zodpovedné NŠ, VZ, MS
- 24. 4. 15:00 hod. zabavme sa spolu (rodičia + deti) – zodpovedné MS a DZ
- posledný májový týždeň - návšteva pamätnej izby S. D. Jurkoviča - 2. a 3. trieda
- 22. 4. divadlo v MŠ Šikulka a Neznalka – o vode
- v týždni od 20. 4. Vláčik Separáčik, lienka Bodkulienka
- príde zástupkyňa zo ZŠ, aby informovala rodičov o tom, ako podať elektronickú prihlášku do 1 ročníka ZŠ

#### **7. Diskusia**

Pani riaditeľka JP poprosila kolegyne, aby zatvárali dvere z umyvárne do tried, aby do tried nešla zima a zápach z wc, treba k tomu učiť aj deti. Ďalej sa diskutovalo o priebežnej diagnostike detí, keďže sa robí vstupná a výstupná diagnostika, ale sú aj kolónky na priebežnú diagnostiku. Všetky kolegyne sa s pani riaditeľkou dohodli, že priebežná diagnostika sa bude robiť iba u problémovších detí.

Rozprávalo sa o zbernej triede – 3. trieda, kde sa prevádzajú deti, pre ktoré si rodičia nestihnú prísť do 15:30 hod. Prevádzať by sa mali deti pracujúcich rodičov. Pani riaditeľka si už niektoré veci

ohľadom toho vyriešila. Menší súrodenci detí navštevujúcich MŠ majú zakázané vstupovať do tried!

Pani riaditeľka oznámila zamestnankyniam, že v MŠ budeme mať uzavretý vstup do umyvárne, rodičia nebudú už chodiť cez umyváreň do triedy pre svoje deti. Budú namontované diaľkové zvončeky na stene v šatni a na dverách medzi šatňou a umyvárňou bude guľová kľučka. Rodič zazvoní, p. učiteľka si príde dieťa vyzdvihnúť. Je to aj na podnet ŠŠI, lebo boli veľmi prekvapení, že nám rodičia v topánkach vstupujú do umyvárne. Nie je to hygienické. Ďalej p. riaditeľka upozornila, že sa nesmú deti nechávať samé v jedálni, nesmú sa dávať deťom z boku ku stolom stoličky.

Nasledovala diskusia ohľadom telesnej výchovy a zdravotného cvičenia. Zdravotné cvičenie sa vykonáva pred desiatou, je kvôli tomu aj časovo posunutá desiata. Keď sa bude realizovať telesná výchova, nesmie sa rozdeliť tak, že ráno sa realizuje zdravotné cvičenie, potom desiata a následne telesná výchova. Telesná výchova musí nasledovať hneď po zdravotnom cvičení, nie po desiatej. Ak by sa to nestíhalo, treba povedať ostatným triedam i v kuchyni, že sa príde na desiata trochu neskôr.

Pani riaditeľka oznámila, že ročné zúčtovanie dane je odovzdané. Počas marca si treba dorobiť tlačivá na 2% z dane, ak sú kolegyně ochotné darovať škôlke.

Diskutovalo sa i o návrhu ku Dňu detí, aký program pripraviť deťom.

### **8.Prijaté opatrenia:**

- Pozvať na otv.hodinu do 3 triedy zástupcov zo ZŠ, pripraviť plagát

Z: riad.MŠ T: ihneď

- Múdre hlávky

Z: MS T: 18.02.2026

- karneval

Z: DZ,NŠ T: 20. 2. 2026

- vypísať dovolenkové lístky

Z: všetky zam. T: do 20.02.2026

- výzdoba okien

Z: IF T: priebežne podľa dohody

- Gazdovský dvor

Z: MS,IF T: 23.3.2026

- návšteva knižnice

Z.riad.MŠ T: marec 2026

- Macko Uško

Z:IF T: 19.03.2026

- návšteva mests.polície, hasičov

Z: riad.MŠ T: marec, apríl 2026

- otvorená hodina pre rodičov

Z: MS,IF T: 03.03.2026

- testy školskej zrelosti

Z: riad.MŠ T: 09.03.2026

- sokoliar

Z: riad.MŠ T: 24.03.2026

- jarné tvorivé dielne

Z: MS,VZ,NŠ T: 24.03.2026

- zabavme sa spolu

Z: MS, DZ T: 24.04.2026

- návšteva pamätnej izby S. D. Jurkoviča

Z: MS            T posledný apríl.týždeň  
- premietanie v NDŠ  
Z:MS            T: máj 2026  
- divadlo v MŠ Šikulka a Neznalka  
Z: riad.MŠ      T: 22.04.2026  
- vláčik Separáčik  
Z: IF            T: od 20.04.2026

### **9.Ukončenie pracovnej porady**

Pani riaditeľka poďakovala kolegyniam za účasť a pracovnú poradu ukončila.

Brezová pod Bradlom, 16. 02. 2026

Zapísala: V. Z

..... dňa 16. 02. 2026

Zápisnicu overila: D. Z

..... dňa 16. 02. 2026

Správnosť zápisu overila

Jana Poláčková, riaditeľka MŠ